

Anexo 4.5

Otras comunicaciones

**RENUEVA AUTORIZACIÓN DE LA SOCIEDAD DE
SERVICIOS Y ESTUDIOS GEOLÓGICOS Y
AMBIENTALES LIMITADA COMO ENTIDAD
TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL,
RESPECTO DE LA SUCURSAL QUE INDICA.**

RESOLUCIÓN EXENTA N° 529

Santiago, 17 ABR 2019

VISTOS:

Lo dispuesto en el Decreto con Fuerza de Ley N° 1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; en la Ley N° 19.880, que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; en la Ley Orgánica de la Superintendencia del Medio Ambiente, fijada en el artículo segundo de la Ley N° 20.417, que crea el Ministerio, el Servicio de Evaluación Ambiental y la Superintendencia del Medio Ambiente; en el Decreto Supremo N° 38, de 15 de octubre de 2013, del Ministerio del Medio Ambiente, Reglamento de Entidades Técnicas de Fiscalización Ambiental de la Superintendencia del Medio Ambiente; en la Resolución Exenta RA 119123/58/2017, que renueva nombramiento en el cargo de jefe de División de Fiscalización a don Rubén Castillo Verdugo; en la Resolución Exenta N°424, de 12 de mayo de 2017, de la Superintendencia del Medio Ambiente, que fija la Organización Interna de la Superintendencia del Medio Ambiente; ; en las Resoluciones Exentas N°559, de 14 de mayo de 2018 y N°438, de 28 de marzo de 2019, que modifican la resolución exenta N°424, de 2017; en la Resolución Exenta N°1623, de 26 diciembre de 2017, que establece la organización interna funcional de la División de Fiscalización; en la Resolución Exenta N°565, de 9 de junio de 2017, que fija orden de subrogación para el cargo de jefe de la División de Fiscalización y asigna funciones directivas; en la Resolución Exenta N°126, de 25 de enero de 2019, que dicta instrucción de carácter general que establece los requisitos para la autorización de las entidades técnicas de fiscalización ambiental e inspectores ambientales; en la Resolución Exenta N°127, de 25 de enero de 2019, que dicta instrucción de carácter general que establece directrices generales para la operatividad de las entidades técnicas de fiscalización ambiental e inspectores ambientales y en la Resolución N° 1.600, de 2008 y sus modificaciones, de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO:

1º. Que, mediante resolución exenta N°294, de 13 de abril de 2017 –notificada por correo electrónico el día 17 abril de ese año-, la Superintendencia del Medio Ambiente autorizó a la Sociedad de Servicios y Estudios Geológicos y Ambientales Limitada, RUT N°76.893-910-1, sucursal SEGEA Ltda., código ETFA 040-01, para actuar como entidad técnica de fiscalización ambiental (ETFA) en los alcances que se indican en el informe final de evaluación, que formó parte del referido acto administrativo.



2º. Que, el artículo 10 del decreto supremo N° 38, de 15 de octubre de 2013, del Ministerio del Medio Ambiente, que “Aprueba reglamento de entidades técnicas de fiscalización ambiental de la Superintendencia del Medio Ambiente” (en adelante e indistintamente, reglamento ETFA) dispone que la renovación de la autorización que se otorgue a una entidad técnica de fiscalización ambiental se regirá, en lo que corresponda, por lo señalado en los artículos 5° a 9° del mismo cuerpo normativo. Igualmente el citado artículo indica que, la renovación de la autorización que se otorgue a la entidad técnica de fiscalización ambiental tendrá una duración de cuatro años, contados desde su notificación.

3º. Que, si bien los requisitos para la renovación de las autorizaciones de las ETFA constaban en las resoluciones exentas N°647, N°648, N°649, N°650, de 2016 y N°387, de 2018, que fueron revocadas por las resoluciones exentas N°126 y 127, de 2019, respectivamente -publicadas en el Diario Oficial el 31 de enero de 2019-, corresponde advertir que iguales requisitos fueron recogidos en la resolución exenta N°126, de 2019, mediante la que se dictó la instrucción de carácter general que establece los requisitos para la autorización de las entidades técnicas de fiscalización ambiental e inspectores ambientales.

4º. Que, con fecha 10 de octubre de 2018, la ETFA Sociedad de Servicios y Estudios Geológicos y Ambientales Limitada solicitó la renovación de su autorización.

5º. Que, por memorando N°57273, de 2018, la División de Fiscalización solicitó a la Fiscalía un informe de evaluación de cumplimiento legal de los antecedentes presentados por la ETFA, el cual fue emitido con fecha 11 de marzo de 2019, mediante memorando N°066, indicándose que esta última había cumplido con lo dispuesto en el artículo 3° del reglamento ETFA y con lo previsto en el punto 5.6 de la resolución exenta N°126, de 2019.

6º. Que, conforme a lo dispuesto en el artículo 10 del reglamento ETFA, con fecha 10 de abril de 2019, la jefa (S) de la División de Fiscalización de la Superintendencia del Medio Ambiente, a través del memorando N°20353, adjuntó el “Informe Solicitud de Renovación de Autorización ETFA”, de esa misma fecha, en el que recomendó la renovación de la autorización de la ETFA.

7º. Que, el fundamento para renovar la autorización de la ETFA se encuentra en el “Informe Solicitud de Renovación de Autorización ETFA”, el cual será notificado en conjunto con la presente resolución y posteriormente publicado en el Registro Nacional de Entidades Técnicas de Fiscalización Ambiental, junto con ésta, por lo que dicto la siguiente

RESOLUCIÓN:

1. RENUÉVASE la autorización conferida a **Sociedad de Servicios y Estudios Geológicos y Ambientales Limitada** para actuar como entidad técnica de fiscalización ambiental, respecto de la sucursal que se indica a continuación, por un lapso de 4 años, a partir del 18 de abril de 2019:



FECHA DE SOLICITUD	10 octubre 2018	RUT	76.893.910-1
NOMBRE SUCURSAL	Segea Ltda.		
DIRECCIÓN SUCURSAL	Leonardo Da Vinci N°2418, departamento 3, comuna de Calama, Región de Antofagasta		

2. PREVIÉNESE que la presente renovación se otorga para todos los alcances autorizados mediante la resolución exentas N°294, de 2017.

3. PUBLÍQUESE Y ACTUALÍCESE en el Registro Nacional de Entidades Técnicas de Fiscalización Ambiental, que se encuentra en la página web <http://entidadestecnicas.sma.gob.cl/>, la presente resolución, los alcances específicos renovados y los demás antecedentes que correspondan, conforme lo dispuesto en el artículo 14 del reglamento ETFA.

4. NOTIFÍQUESE a la interesada esta resolución junto con el respectivo informe final de evaluación, los cuales forman parte integrante de la misma, conforme dispone el artículo 30 de la ley N° 19.880.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



RUBÉN VERDUGO CASTILLO
SUPERINTENDENTE DEL MEDIO AMBIENTE (S)
GOBIERNO DE CHILE

EIS/CPH/MVG/MVS

ADJ.: "Informe de Solicitud de Renovación de Autorización ETFA".

Notificación por correo electrónico:

- alaegria@segea.cl
- m.ulloa@segea.cl

Distribución:

- Gabinete
- Fiscalía
- División de Fiscalización
- División de Sanción y Cumplimiento
- Oficinas Regionales
- Sección Autorización y Seguimiento a Terceros
- Oficina de Partes y Archivo

Exp. 8527/19




INFORME SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN ETFA

Santiago, 10 de abril de 2019.

La Superintendencia del Medio Ambiente, a través de la Sección de Autorización y Seguimiento a Terceros de la División de Fiscalización, ha realizado la evaluación de la solicitud de renovación de autorización de la Entidad Técnica de Fiscalización Ambiental (ETFA) SOC. DE SERVICIOS Y ESTUDIOS GEOLÓGICOS Y AMBIENTALES LTDA. sucursal SEGEA LTDA código ETFA 040-01, autorizada bajo Resolución Exenta N°294/17.

En base a la evaluación realizada para cada alcance autorizado de la ETFA 040-01, el presente informe individualiza aquellos alcances que no dan cumplimiento a las directrices establecidas en el D.S. 38/2013 MMA y en la Resolución Exenta N°126/19.

1. TIPO DE SOLICITUD

	Renovación N°1 de Autorización ETFA	Fecha recepción de Solicitud	10-10-2018
		N° de Expediente ceropapel	22410/18

2. DATOS DEL SOLICITANTE

CÓDIGO ETFA	40-01
NOMBRE ETFA	SOC. DE SERVICIOS Y ESTUDIOS GEOLÓGICOS Y AMBIENTALES LTDA. - SEGEA LTDA

3. DETALLE DE EVALUACIÓN DE ALCANCES NO RENOVADOS

- NO APLIACA.

4. CONCLUSIÓN

En base a los antecedentes evaluados, se recomienda para la ETFA 040-01, la renovación de todos los alcances identificados en el registro público de la SMA, correspondiente a las Resolución N°294/17.

Cabe señalar, que el interesado puede solicitar una ampliación de alcance de su autorización como ETFA, si cumple con los requisitos legales y reglamentarios establecidos al efecto.


CLAUDIA PASTORE HERRERA
JEFA DIVISIÓN DE FISCALIZACIÓN(S)




MVG/MPP

**RENUOVA AUTORIZACIÓN DE SOCIEDAD DE
SERVICIOS Y ESTUDIOS GEOLÓGICOS Y
AMBIENTALES LIMITADA COMO ENTIDAD
TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL**

RESOLUCIÓN EXENTA N° 666

Santiago, 17 de abril de 2023

VISTO:

Lo dispuesto en el Decreto con Fuerza de Ley N° 1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; en la Ley N° 19.880, que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; en la Ley Orgánica de la Superintendencia del Medio Ambiente, fijada en el artículo segundo de la Ley N° 20.417, que crea el Ministerio, el Servicio de Evaluación Ambiental y la Superintendencia del Medio Ambiente; en el Decreto Supremo N° 38, de 15 de octubre de 2013, del Ministerio del Medio Ambiente, Reglamento de Entidades Técnicas de Fiscalización Ambiental de la Superintendencia del Medio Ambiente; en el Decreto N°70, de 28 de diciembre de 2022 del Ministerio del Medio Ambiente, que nombra a Marie Claude Plumer Bodin en el cargo de Superintendente del Medio Ambiente; en la Resolución Exenta N°564, de 2023, de la Superintendencia del Medio Ambiente, que fija su organización interna; en la Resolución Exenta N°575, de 18 de abril de 2022, que dicta instrucción de carácter general que establece los requisitos para la autorización de las entidades técnicas de fiscalización ambiental e inspectores ambientales; en la Resolución Exenta N°574, de 18 de abril de 2022, que dicta instrucción de carácter general la operatividad de las entidades técnicas de fiscalización ambiental e inspectores ambientales; y en la Resolución N°7, de 2019 y sus modificaciones, de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO:

1. Mediante resolución exenta N°529, de fecha 17 de abril de 2019, la Superintendencia del Medio Ambiente (en adelante e indistintamente, la superintendencia o SMA) renovó la autorización otorgada -a contar del 18 de abril de ese año- a **Sociedad de Servicios y Estudios Geológicos y Ambientales Limitada** (en adelante e indistintamente, la ETFA), para actuar como entidad técnica de fiscalización ambiental respecto de su sucursal SEGEA LTDA, código ETFA 040-01, en los alcances indicados en los informes finales de evaluación que forman parte de ese acto administrativo.

2. Que, en razón de la solicitud de renovación presentada por la ETFA con fecha 18 de octubre de 2022, el Departamento Jurídico -hoy Fiscalía- elaboró un informe de evaluación de cumplimiento legal de los antecedentes presentados por la ETFA, el cual concluyó que esta última había cumplido con lo dispuesto en el artículo 3° del reglamento ETFA, así como con el punto 5.5.ii de la resolución exenta N°575, de 2022.

3. A la fecha de dictación del presente acto, los requisitos para la renovación de las autorizaciones de las entidades técnicas de fiscalización ambiental se encuentran establecidos en la resolución exenta N°575, de 2022, mediante la que se dictó la instrucción de carácter general que establece los requisitos para la autorización de las entidades técnicas de fiscalización ambiental y de los inspectores ambientales, así como también los requisitos para la renovación de esas autorizaciones.

4. Que, por memorando N° 14198, del 11 de abril de 2023, el Departamento de Entidades Técnicas y Laboratorio envió un informe denominado “Segundo Informe Solicitud de Renovación de Autorización ETFA Soc. de Servicios y Estudios Geológicos y Ambientales Ltda– SEGEA Ltda”, de fecha 11 de abril de 2023, respecto de la solicitud de renovación solicitada, señalando haber revisado los antecedentes evaluados respecto del certificado de acreditación OI 220. Dicho certificado fue descargado desde la página web del respectivo organismo acreditador, y tras su estudio, se recomendó la renovación de aquellos alcances identificados en el registro público de la SMA, exceptuando aquellos alcances que son individualizados en el punto 3.0 del mencionado informe, en razón de que los mismos no dan cumplimiento a los requisitos técnicos pertinentes.

5. Que, los fundamentos para autorizar la renovación de autorización solicitada se encuentran en el “Segundo Informe Solicitud de Renovación de Autorización ETFA Soc. de Servicios y Estudios Geológicos y Ambientales Ltda– SEGEA Ltda”, el cual será notificado en conjunto con la presente resolución y posteriormente publicado, junto con ésta, en el Registro Nacional de Entidades Técnicas de Fiscalización Ambiental, por lo que dicto la siguiente

RESOLUCIÓN:

1º. **RENUÉVASE** la autorización conferida a **Sociedad de Servicios y Estudios Geológicos y Ambientales Limitada**, para actuar como entidad técnica de fiscalización ambiental, respecto de la sucursal que se indica a continuación, por un lapso de 4 años, a partir del 18 de abril de 2023:

FECHA DE SOLICITUD	18 de octubre de 2022	RUT	76.893.910-1
NOMBRE SUCURSAL	SEGEA LTDA		
DIRECCIÓN SUCURSAL	Avenida La Paz N°1447, comuna de Calama, Región de Antofagasta		

2º. **PREVIÉNESE** que la presente renovación se otorga para todos los alcances autorizados en la resolución exenta N° 529, de 2019 y en las demás que corresponda, según indica el “Segundo Informe Solicitud de Renovación de Autorización ETFA Soc. de Servicios y Estudios Geológicos y Ambientales Ltda– SEGEA Ltda”, mas no a los alcances que se indican en la tabla del punto 3 que se encuentra en el mencionado Informe, por las razones que allí se indican.

3º. **ADVIÉRTESE** que la interesada tendrá un plazo de cinco días hábiles para interponer recurso de reposición, ante la autoridad que suscribe, conforme lo previsto en el artículo 59 de la Ley N° 19.880.

4º. PUBLÍQUESE Y ACTUALÍCESE en el Registro Nacional de Entidades Técnicas de Fiscalización Ambiental, la presente resolución, los alcances específicos renovados y los demás antecedentes que correspondan, conforme lo dispuesto en el artículo 14 del reglamento ETFA.

5º. TÉNGASE PRESENTE el requisito indicado en el literal c) del artículo 3, entendido al alero del artículo 12, ambos del reglamento ETFA, en atención a que la pérdida de vigencia de los certificados que acreditan el cumplimiento del requisito señalado, establecido para poder ser autorizada como ETFA, da lugar a la revocación de la autorización otorgada para cada alcance según corresponda; y que la realización de actividades de fiscalización con certificado de acreditación vencido, origina responsabilidad administrativa, que será sancionada según corresponda y en observancia de la ley.

6º. NOTIFÍQUESE por correo electrónico a la interesada esta resolución junto con el respectivo informe final, conforme lo dispuesto en el artículo 30 letra a) de la ley N°19.880.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



MARIE CLAUDE PLUMER BODIN
SUPERINTENDENTA DEL MEDIO AMBIENTE
GOBIERNO DE CHILE

1 / BMA / EGA / LMS

ADJ.: "Segundo informe solicitud de renovación de autorización ETFA Soc. de Servicios y Estudios Geológicos y Ambientales Ltda- SEGEA Ltda." de 11 de abril de 2023.

Notifíquese por correo electrónico:

- m.ulloa@segea.cl
- aalegria@segea.cl
- l.alegria@segea.cl

Distribución:

- Gabinete
- Sección de Conformidad Ambiental
- Fiscalía
- registroentidades@sma.gob.cl
- Oficinas regionales
- Oficina de Partes y Archivos

Exp. N° 7912/2023


**SEGUNDO INFORME SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN ETFA
SOC. DE SERVICIOS Y ESTUDIOS GEOLÓGICOS Y AMBIENTALES LTDA– SEGEA
LTDA**

Santiago, 11 de abril de 2023.

La Superintendencia del Medio Ambiente, a través del Departamento de Entidades Técnicas y Laboratorio, ha realizado la evaluación de la solicitud de renovación de autorización de la Entidad Técnica de Fiscalización Ambiental (ETFA) SOC. DE SERVICIOS Y ESTUDIOS GEOLÓGICOS Y AMBIENTALES LTDA sucursal SEGEA LTDA, código ETFA 040-01, cuya autorización fue renovada a través de Resolución Exenta N° 529 del 17 de abril de 2019, por un período de 4 años, acontados desde el 18 de abril de 2019.

En base a la evaluación realizada para cada alcance autorizado de la ETFA 040-01, el presente informe individualiza aquellos alcances que no dan cumplimiento a las directrices establecidas en el D.S. 38/2013 MMA y en la Resolución Exenta N°575/22.

1. TIPO DE SOLICITUD

	Renovación N°2 de Autorización ETFA	Fecha recepción de Solicitud	18-10-2022
		N° de Expediente ceropapel	22626

2. DATOS DEL SOLICITANTE

CÓDIGO ETFA	040-01
NOMBRE ETFA	SOC. DE SERVICIOS Y ESTUDIOS GEOLÓGICOS Y AMBIENTALES LTDA sucursal SEGEA LTDA



3. DETALLE DE EVALUACIÓN DE ALCANCES NO RENOVADOS

LISTADO DE ALCANCES NO RENOVADOS										N° CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN	JUSTIFICACIÓN DE NO RENOVACIÓN DE ALCANCE
N°	Código Alcance	Actividad	Componente ambiental	Área Técnica o Aplicación	Subárea o producto	Método	Método Tratamiento de muestra	Método Propio	Parámetro		
1	24911	Medición	Agua	Calidad	Agua superficial	-	-	I-HIDRO-03 Rev.0 "Instructivo específico uso medidor de pH", basado en: 4500-H+. B. Electrometric Method. H+ pH Value. 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	pH	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
2	24912	Medición	Agua	Calidad	Agua superficial	-	-	I-HIDRO-07 Rev.0 "Instructivo específico uso medidor de Temperatura", basado en: 2550. B. Laboratory and Field Methods. Temperature . 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	Temperatura	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
3	24913	Medición	Agua	Calidad	Agua superficial	-	-	I-HIDRO-04 Rev.0 "Instructivo específico uso medidor de conductividad", basado en: 2510. B. Laboratory Method. Conductivity . 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	Conductividad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
4	24914	Medición	Agua	Calidad	Agua superficial	-	-	I- HIDRO-06 Rev.0 "Instructivo específico uso medidor de Oxígeno disuelto (OD)", basado en: 4500-O. G. Membrane Electrode Method. O Oxygen (Dissolved) . 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	Oxígeno disuelto	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
5	24917	Medición	Agua	Calidad	Agua potable/bebida	-	-	I-HIDRO-03 Rev.0 "Instructivo específico uso medidor de pH", basado en: ME-29-	pH	OI220	El método seleccionado no aplica a la



LISTADO DE ALCANCES NO RENOVADOS										N° CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN	JUSTIFICACIÓN DE NO RENOVACIÓN DE ALCANCE
N°	Código Alcance	Actividad	Componente ambiental	Área Técnica o Aplicación	Subárea o producto	Método	Método Tratamiento de muestra	Método Propio	Parámetro		
								2007. ME-29. Determinación de pH por Método Electrométrico .2007. SISS.			subárea postulada
6	24918	Medición	Agua	Calidad	Agua potable/bebida	-	-	I-HIDRO-07 Rev.0 “Instructivo específico uso medidor de Temperatura”, basado en: 2550. B. Laboratory and Field Methods. Temperature . 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	Temperatura	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
7	24919	Medición	Agua	Calidad	Agua potable/bebida	-	-	I-HIDRO-04 Rev.0 “Instructivo específico uso medidor de conductividad”, basado en: 2510. B. Laboratory Method. Conductivity . 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	Conductividad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
8	24920	Medición	Agua	Calidad	Agua potable/bebida	-	-	I-HIDRO-09 Rev.0 “Instructivo específico medición de cloro libre”, basado en: ME-33-2007. ME-33. Determinación de Cloro libre residual por Método D.P.D. Titrimétrico Ferroso (F.A.S.). Método utilizado para verificación de equipos de terreno..2007. SISS.	Cloro Libre (Cloro libre residual)	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
9	24921	Medición	Agua	Calidad	Agua potable/bebida	-	-	I-HIDRO-08 Rev.1 “Instructivo específico uso medidor de turbidez”, basado en: ME-03-2007. ME-03. Determinación de Turbiedad por Método Nefelométrico. .2007. SISS.	Turbiedad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada



LISTADO DE ALCANCES NO RENOVADOS										N° CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN	JUSTIFICACIÓN DE NO RENOVACIÓN DE ALCANCE
N°	Código Alcance	Actividad	Componente ambiental	Área Técnica o Aplicación	Subárea o producto	Método	Método Tratamiento de muestra	Método Propio	Parámetro		
10	24923	Medición	Agua	Emisión	Aguas residuales	-	-	I-HIDRO-03 Rev.0 “Instructivo específico uso medidor de pH”, basado en: NCh2313/1.Of95. Parte 1. Determinación de pH.1995. INN.	pH	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
11	24924	Medición	Agua	Emisión	Aguas residuales	-	-	I-HIDRO-07 Rev.0 “Instructivo específico uso medidor de temperatura”, basado en: NCh2313/2.Of95. Parte 2. Determinación de la temperatura.1995. INN.	Temperatura	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
12	24925	Medición	Agua	Emisión	Aguas residuales	-	-	I-HIDRO-04 Rev.0 “Instructivo específico uso medidor de conductividad”, basado en: 2510. B. Laboratory Method. Conductivity . 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	Conductividad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
13	24926	Medición	Agua	Emisión	Aguas residuales	-	-	I-HIDRO-05 Rev.0 “Instructivo específico uso medidor de Potencial Redox (ORP)”, basado en: 2580. B. Oxidation-Reduction Potential Measurement in Clean Water. Oxidation-Reduction Potential (ORP). 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	Potencial redox	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
14	24928	Medición	Agua	Calidad	Agua subterránea	-	-	I-HIDRO-03 Rev.0 “Instructivo específico uso medidor de pH”, basado en: 4500-H+. B. Electrometric Method. H+ pH Value. 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	pH	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada



LISTADO DE ALCANCES NO RENOVADOS										N° CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN	JUSTIFICACIÓN DE NO RENOVACIÓN DE ALCANCE
N°	Código Alcance	Actividad	Componente ambiental	Área Técnica o Aplicación	Subárea o producto	Método	Método Tratamiento de muestra	Método Propio	Parámetro		
15	24929	Medición	Agua	Calidad	Agua subterránea	-	-	I-HIDRO-07 Rev.0 "Instructivo específico uso medidor de Temperatura", basado en: 2550. B. Laboratory and Field Methods. Temperature . 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	Temperatura	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
16	24930	Medición	Agua	Calidad	Agua subterránea	-	-	I-HIDRO-04 Rev.0 "Instructivo específico uso medidor de conductividad", basado en: 2510. B. Laboratory Method. Conductivity . 22° Edición.2012. SM - APHA/AWWA/WEF.	Conductividad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
17	68098	Medición	Agua	No aplica	Fuentes de captación	-	-	I-HIDRO-08 V.2	Turbiedad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
18	68099	Medición	Agua	No aplica	Aguas para fines industriales	-	-	I-HIDRO-08 V.2	Turbiedad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
19	68100	Medición	Agua	No aplica	Fuentes de captación	-	-	I-HIDRO-05 V.0	Potencial redox	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada



LISTADO DE ALCANCES NO RENOVADOS										N° CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN	JUSTIFICACIÓN DE NO RENOVACIÓN DE ALCANCE
N°	Código Alcance	Actividad	Componente ambiental	Área Técnica o Aplicación	Subárea o producto	Método	Método Tratamiento de muestra	Método Propio	Parámetro		
20	68101	Medición	Agua	No aplica	Aguas para fines industriales	-	-	I-HIDRO-05 V.0	Potencial redox	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
21	68104	Medición	Agua	No aplica	Fuentes de captación	-	-	I-HIDRO-06 V.0	Oxígeno disuelto	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
22	68105	Medición	Agua	No aplica	Aguas para fines industriales	-	-	I-HIDRO-06 V.0	Oxígeno disuelto	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
23	68111	Medición	Agua	Emisión	Aguas residuales	-	-	I-HIDRO-09 V.0	Cloro Libre (Cloro libre residual)	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
24	68112	Medición	Agua	Emisión	Aguas residuales	-	-	I-HIDRO-17 V.1	Cloro Total (Cloro residual)	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada



LISTADO DE ALCANCES NO RENOVADOS										N° CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN	JUSTIFICACIÓN DE NO RENOVACIÓN DE ALCANCE
N°	Código Alcance	Actividad	Componente ambiental	Área Técnica o Aplicación	Subárea o producto	Método	Método Tratamiento de muestra	Método Propio	Parámetro		
25	68113	Medición	Agua	No aplica	Fuentes de captación	-	-	I-HIDRO-07 V.0	Temperatura	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
26	68114	Medición	Agua	No aplica	Aguas para fines industriales	-	-	I-HIDRO-07 V.0	Temperatura	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
27	68115	Medición	Agua	No aplica	Fuentes de captación	-	-	I-HIDRO-04 V.1	Conductividad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
28	68116	Medición	Agua	No aplica	Aguas para fines industriales	-	-	I-HIDRO-04 V.1	Conductividad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
29	68117	Medición	Agua	No aplica	Fuentes de captación	-	-	I-HIDRO-03 V.2	pH	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada



LISTADO DE ALCANCES NO RENOVADOS										N° CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN	JUSTIFICACIÓN DE NO RENOVACIÓN DE ALCANCE
N°	Código Alcance	Actividad	Componente ambiental	Área Técnica o Aplicación	Subárea o producto	Método	Método Tratamiento de muestra	Método Propio	Parámetro		
30	68118	Medición	Agua	No aplica	Aguas para fines industriales	-	-	I-HIDRO-03 V.2	pH	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
31	68121	Medición	Agua	Calidad	Agua superficial	-	-	I-HIDRO-08 V.2	Turbiedad	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
32	68122	Medición	Agua	Calidad	Agua superficial	-	-	I-HIDRO-05 V.0	Potencial redox	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada
33	68124	Medición	Agua	Calidad	Agua subterránea	-	-	I-HIDRO-06 V.0	Oxígeno disuelto	OI220	El método seleccionado no aplica a la subárea postulada



4. CONCLUSIÓN

La evaluación técnica realizada para el proceso de renovación de autorización de la ETFA 040-01, se basó tanto en la verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la Resolución N°575/2022, como en la revisión de cada uno de los alcances autorizados de la ETFA, de manera de corroborar que estuvieran en concordancia con los métodos vigentes y el certificado de acreditación OI 220, descargado el 04-04-2023. Cada certificado fue descargado desde las páginas web de los respectivos organismos acreditadores.

En base a los antecedentes evaluados, se recomienda para la ETFA 040-01, la renovación de aquellos alcances identificados en el registro público de la SMA, correspondiente a la resolución N° 529/2019 de renovación de la autorización ETFA, a la resolución N° 907/2020 que amplía alcances ETFA, a excepción de aquellos alcances individualizados en el punto 3.0 del presente informe, los cuales no dan cumplimiento a las directrices establecidas.



MÓNICA VERGARA GALLARDO
JEFA DEPARTAMENTO DE ENTIDADES TÉCNICAS Y LABORATORIO

CJT/EGA



	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)	Código	SGA-SDA-P005
		Versión	00
		Fecha	21/03/2023

PROCEDIMIENTO

PROGRAMACIÓN DEL SEGUIMIENTO AMBIENTAL

SALAR DE ATACAMA



ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Nicole Vásquez Encargada de Seguimiento Ambiental Firma: 	Alejandra Rojas Superintendente de Cumplimiento Ambiental Firma: 	Julio García Marín Gerente de Medio Ambiente Firma: 
Camila Espinoza Encargada de Mejora Continua y Planificación Firma: 	Edwin Guzmán Superintendente de Reportabilidad Ambiental Hidrogeológica Firma: 	Corrado Tore Gerente de Hidrogeología Salar Firma: 
	María Alejandra Zuleta Jefa de Relacionamento Comunitario Firma: 	Javier Silva Gerente de Sostenibilidad y Relacionamento Comunitario Firma: 

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

1 INTRODUCCIÓN

SQM desarrolla actividades de seguimiento ambiental en la cuenca del Salar de Atacama, territorio que presenta valor ecosistémico y que ha sido ocupado ancestralmente por pueblos atacameños, actualmente organizados en Comunidades, incluyendo las comunidades atacameñas de Toconao, Talabre, Camar, Socaire y Peine.

La Política de Sostenibilidad, Ética y Derechos Humanos (2021), incluye el compromiso de *“Promover el involucramiento de las comunidades locales en la gestión ambiental de nuestros proyectos de inversión, desde su diseño hasta su implementación y el seguimiento de los compromisos asociados”*, junto con informar periódicamente sobre cuestiones ambientales e implementar canales de comunicación que permitan un permanente diálogo con las comunidades.

En el mismo sentido, las “Normas Fundamentales de la Sustentabilidad” (2021), mandatan a *“Reconocer y respetar a nuestras comunidades vecinas”*, buscando maximizar nuestras interacciones positivas con estas y trabajar de manera conjunta para generar valor sostenible en el largo plazo.

SQM reconoce y respeta las reclamaciones que las comunidades atacameñas han formulado sobre territorios de ocupación ancestral, por lo cual entiende que las actividades de seguimiento ambiental, definidas en la cuenca del Salar de Atacama, deben ser ejecutadas promoviendo el involucramiento de las comunidades, informando detalladamente sobre la programación, desarrollo y resultados de estas actividades, y buscando trabajar de manera conjunta con aquellas.

2 OBJETIVO Y ALCANCE

Este procedimiento define y regula el ciclo de programación del seguimiento ambiental, instrumento de gestión que permite acreditar el cumplimiento de las exigencias en materia de monitoreo, medición y análisis, establecidas en instrumentos de carácter ambiental que constituyen requisitos ambientales aplicables para la faena Salar de Atacama de SQM.

La programación tiene por objetivo posibilitar la realización de la actividad de seguimiento con el consentimiento de la comunidad respectiva, definiendo fecha y condiciones de la misma.

Este procedimiento aplica a todas las actividades de monitoreo, medición y análisis de parámetros y variables ambientales, cualquiera sea su naturaleza o causa, que se ejecuten en la cuenca del Salar de Atacama, especialmente a aquellas que se ejecuten en la zonas marginal y aluvial, sean ejecutadas por personal propio, por entidades acreditadas, o bien, por contratistas o subcontratistas de SQM.

Quedan expresamente fuera del alcance del presente procedimiento aquellas actividades que se realicen al interior de la faena Salar de Atacama, cuyos límites están definidos por el acceso a través de garitas.

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

3 DEFINICIONES

A continuación, se definen algunos términos que se utilizan en este procedimiento:

- **Comunidad:** Organización de etnia atacameña, reconocida por la ley, y que mantiene una vinculación con territorios de ocupación ancestral, sea de carácter consuetudinaria, o bien, sujeta a propiedad inscrita.
- **Consentimiento:** Manifestación de voluntad, expresa o tácita, por la cual una comunidad o entidad consiente en la realización de actividades de seguimiento en un determinado territorio de ocupación ancestral.
- **Entidad:** Órgano de la Administración del Estado que ejerce potestades en relación con la autorización de acceso y desarrollo de actividades en determinadas áreas o sectores del territorio. Esta denominación aplica, en la actualidad, a la Corporación Nacional Forestal o a la entidad que la reemplace legalmente.
- **Programa:** Sistematización del conjunto de actividades de seguimiento que se requiere ejecutar en un tiempo y sector determinado.
- **Seguimiento:** Actividades de monitoreo, medición y análisis de parámetros y variables ambientales, cualquiera sea su naturaleza o causa, que se ejecuten en la cuenca del Salar de Atacama, sean ejecutadas por personal propio, por entidades acreditadas, o bien, por contratistas o subcontratistas de SQM.

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)	Código	SGA-SDA-P005
		Versión	00
		Fecha	21/03/2023

4 RESPONSABLES

A continuación, se presenta la matriz general de las principales acciones y responsabilidades del presente procedimiento:

Acciones	GMA			GHS	JRC
	ASA	ARA	SCA		
Proponer la programación anual de seguimiento ambiental, para cada sector o área sujeto a control de acceso.	R			P	
Proponer la programación trimestral y mensual de seguimiento ambiental, para cada sector o área sujeto a control de acceso.	R			R	
Aprobar las programaciones anuales, trimestrales y mensuales, y sus ajustes.	I		R	I	
Coordinar la comunicación oportuna a las comunidades y entidades involucradas, mantener registro y asegurar su trazabilidad.	I	R	I		P
Dar respuesta oportuna y completa a las observaciones que formulen las comunidades y entidades.	R		I	P	I
Informar y mantener actualizada la programación autorizada.	R	I	I	I	I
Coordinar semanalmente las actividades de seguimiento a ejecutar.	R		I	I	I
Supervisar la pertinencia cultural de las comunicaciones e interacciones con las comunidades.	I	I	I	I	R
Registrar la efectiva realización de las actividades programadas, generando los medios de verificación pertinentes.	R			R	
Asegurar la entrega oportuna de los resultados de las actividades a las comunidades.	R	P	I	P	P
Evaluar en forma anual la ejecución de la programación.	I		R	I	I
<i>R: Responsable</i>		<i>P: Participa</i>		<i>I: Informada</i>	

ASA: Área de Seguimiento Ambiental (GMA)

ARA: Área de Reportabilidad Ambiental (GMA)

SCA: Superintendencia de Cumplimiento Ambiental (GMA)

GHS: Gerencia de Hidrogeología Salar

JRC: Jefatura de Relacionamento Comunitario

El área responsable es la obligada a responder por la efectiva y oportuna ejecución de la respectiva acción.

El área que participa toma parte en la ejecución de la actividad, sin tener a su cargo la responsabilidad de la acción.

El área que es informada toma conocimiento de la ejecución de la acción.

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

5 PROCEDIMIENTO DE PROGRAMACIÓN DEL SEGUIMIENTO AMBIENTAL

El ciclo de programación se estructura sobre la base de dos principios fundamentales:

- (a) *Formalización*: Cada actividad de monitoreo, medición y análisis, de cualquier naturaleza, que se ejecuten en la cuenca del Salar de Atacama, requiere ser presentada y propuesta en forma anticipada, explícita y justificada, a las comunidades o entidades pertinentes, con el objeto de obtener su consentimiento, definiendo fecha y condiciones de la misma.
- (b) *Flexibilidad*: El desarrollo consecutivo de programaciones con diversa temporalidad permite incorporar ajustes que se hagan cargo de imprevistos o contingencias.

Para estos efectos, la programación se desplegará con alcance anual, trimestral y mensual, con el objeto de formalizar, socializar y asegurar, en forma anticipada, el consentimiento para la ejecución de actividades de seguimiento, transitando desde un menor hasta un mayor grado de precisión, a través de la incorporación de ajustes que sean necesarios.

5.1 DEFINICIÓN DE LA PROGRAMACIÓN

I. Aspectos generales

- 5.1.1 La programación implica una sistematización del conjunto de actividades de seguimiento que se requiere ejecutar en un tiempo y sector determinado. La definición de la programación deberá considerar una distribución razonable de actividades que se ajuste a la jornada de trabajo, así como a las restricciones horarias consideradas como condiciones de acceso por las respectivas comunidades y entidades.
- 5.1.2 La Superintendencia de Cumplimiento Ambiental definirá dentro del plazo de 3 meses un mecanismo expedito, establecido en una plataforma electrónica, que permita a quienes soliciten la realización de actividades de monitoreo, medición y análisis, incorporar las actividades, puntos y fechas asociadas. El sistema debe permitir una presentación conjunta de la totalidad de actividades a ejecutar en un período determinado, en un territorio o sector. Incorporará una visualización exportable en formato .kmz, que permita visualizar la totalidad de los puntos en los cuales se ejecutarán las actividades de seguimiento en el respectivo territorio. Mientras este mecanismo no se encuentre totalmente habilitado, la solicitud y sistematización de actividades se realizará mediante el uso de planillas electrónicas, en formato .xlsx.
- 5.1.3 La Superintendencia de Cumplimiento Ambiental mantendrá actualizados los territorios de ocupación ancestral reclamados por cada comunidad e instruirá al Área de Seguimiento Ambiental respecto de la asignación de actividades de seguimiento a cada territorio, en caso de duda respecto del emplazamiento de los puntos involucrados.
- 5.1.4 La Jefatura de Relacionamento Comunitario informará a la Superintendencia de Cumplimiento Ambiental en noviembre de cada año sobre las restricciones asociadas a las celebraciones propias de las comunidades, las que deberán ser consideradas en la programación de actividades.

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

- 5.1.5 Para los efectos de este procedimiento, se consideran días hábiles de lunes a viernes, excepto feriados.

II. Programación anual

- 5.1.6 Los programas anuales de seguimiento ambiental corresponden a la planificación general de actividades para el año respectivo, que se presenta a las comunidades y entidades respectivas con carácter informativo, de manera de posibilitar en forma anticipada la coordinación y asignación de recursos.

- 5.1.7 En el mes de octubre de cada año, el Área de Seguimiento Ambiental iniciará el proceso de elaboración de la programación anual de seguimiento ambiental. Para estos efectos:

- a) Propondrá a la Superintendente de Cumplimiento Ambiental los terceros acreditados o competentes, según corresponda, que ejecutarán actividades de seguimiento ambiental.
- b) Con el acuerdo de la Superintendente de Cumplimiento Ambiental, iniciará los procesos contractuales para asegurar en forma anticipada su disponibilidad y debida acreditación. Se incorporarán a cada contrato los procedimientos y protocolos asociados a la ejecución de actividades de seguimiento, cuya observancia constituye una condición esencial del servicio.
- c) En el caso del seguimiento ambiental hidrogeológico, solicitará a la Gerencia de Hidrogeología Salar:
 - a. El listado general de actividades a realizar, especificando si las mismas se realizarán en forma puntual o periódica y, en su caso, la periodicidad respectiva, así como la técnica de monitoreo, medición o análisis a aplicar.
 - b. La identificación de los puntos en los cuales se ejecutarán dichas actividades, según la nomenclatura utilizada en instrumentos de gestión ambiental, o bien, que corresponde a la denominación con la cual son conocidos.
 - c. Las entidades acreditadas ante la Superintendencia del Medio Ambiente que ejecutarán las actividades, cuando corresponda.

- 5.1.8 La Gerencia de Hidrogeología Salar dará respuesta a la solicitud a más tardar el 5 de noviembre del respectivo año.

- 5.1.9 En caso de no recibir respuesta dentro de plazo, se considerarán las actividades realizadas en el año en curso, en lo que respecta a las actividades de seguimiento ambiental hidrogeológico.

- 5.1.10 Se definirán programas anuales de seguimiento ambiental por cada comunidad, que detallarán:

- a) Las actividades de seguimiento a ejecutar en los territorios de ocupación ancestral respectivas, especificando:
 - a. La actividad a realizar, haciendo referencia a la técnica de monitoreo, medición o análisis a aplicar.
 - b. Si se trata de seguimiento biótico, hidrogeológico o de otra naturaleza (arqueológico, paleontológico, social, etc.).

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

- c. Los puntos en los cuales se ejecutarán las actividades de seguimiento, especificando su identificación oficial o conocida, y sus coordenadas UTM en sistema WGS84.
- d. El fundamento de la actividad, que puede ser Resolución de Calificación Ambiental, Programa de Cumplimiento, Exigencia SMA, Línea de Base, o bien, Complementario.
- b) La temporalidad de cada actividad, especificando si se realizará en forma puntual o periódica y, en su caso, la periodicidad respectiva. Esta asignación podrá ser común para un mismo tipo de actividad, sin necesidad de especificar por punto cuando presente una misma temporalidad.
- c) La entidad que ejecutará cada actividad, lo que puede ser especificado por bloque de actividades de una misma naturaleza.

5.1.11 Los programas anuales serán puestos en conocimiento de cada comunidad por parte de la Jefatura de Relacionamento Comunitario a más tardar el 20 de noviembre de cada año. Esta Jefatura realizará las gestiones para obtener el acuerdo y recibir las observaciones que existan. En este último caso, se buscará llegar a un acuerdo con la respectiva comunidad, procediendo a efectuar los ajustes que sean posibles dentro del marco de los requisitos aplicables.

5.1.12 Se exceptúa de programación anual las actividades a ejecutar dentro de la Reserva Nacional Los Flamencos, en lo que respecta a la Corporación Nacional Forestal. Sin perjuicio de lo anterior, tales actividades se incorporarán en las programaciones anuales de las comunidades respectivas, según se detalla en la siguiente tabla:

Sector RNLF	Comunidad
Soncor	Toconao
Aguas de Quelana	Camar

III. Programación trimestral

5.1.13 Los programas trimestrales de seguimiento ambiental corresponden a la planificación oficial respecto de la cual se solicita el consentimiento de las comunidades y entidades respectivas para la realización de actividades de monitoreo, medición y análisis en el período respectivo.

5.1.14 La presentación de los programas trimestrales se regirá preferentemente por los protocolos y procedimientos que establezcan las comunidades y entidades respectivas.

5.1.15 Los programas trimestrales contendrán los siguientes antecedentes:

- a) Las actividades de seguimiento a ejecutar en los territorios de ocupación ancestral respectivos, especificando:
 - a. La actividad a realizar, haciendo referencia en forma específica a la técnica, metodología y/o método de monitoreo, medición o análisis a aplicar.
 - b. Si se trata de seguimiento biótico, hidrogeológico o de otra naturaleza (arqueológico, paleontológico, social, etc.).
 - c. Los puntos en los cuales se ejecutarán las actividades de seguimiento, especificando su identificación oficial o conocida, y sus coordenadas UTM en sistema WGS84.

- d. El fundamento de la actividad, que puede ser Resolución de Calificación Ambiental, Programa de Cumplimiento, Exigencia SMA, Línea de Base, o bien, Complementario.
- b) La fecha específica en que se ejecutarán las actividades.
- c) La entidad que ejecutará cada actividad, lo que puede ser especificado por bloque de actividades de una misma naturaleza.

5.1.16 La Gerencia de Hidrogeología y las demás entidades que ejecuten actividades de seguimiento enviarán antes de la fecha precisada en la tabla incorporada en el numeral 5.1.188 un listado actualizado de las actividades a realizar, los puntos en los cuales se ejecutarán, las fechas propuestas y las entidades y/o equipos que las realizarán, según corresponda. No se requiere individualizar a los participantes, sino indicar el número de personas que conforman el respectivo equipo y sus roles.

5.1.17 En caso de no recibirse respuesta dentro de plazo, se insistirá a través de correo electrónico en la necesidad de contar a la brevedad con la información señalada en el punto anterior, atendido el carácter oficial de la programación trimestral.

5.1.18 La programación trimestral corresponderá a los meses y será presentada a las comunidades por la Jefatura de Relacionamento Comunitario y a las entidades respectivas, por el Área de Reportabilidad Ambiental, en la fecha que se indica en la siguiente tabla:

<i>Trimestre</i>	<i>Meses</i>	<i>Fecha máxima de envío de antecedentes</i>	<i>Fecha máxima de presentación a comunidades y entidades</i>
1T	Enero Febrero Marzo	15 de noviembre o día siguiente hábil	25 de noviembre o día siguiente hábil del año anterior
2T	Abril Mayo Junio	15 de febrero o día siguiente hábil	25 de febrero o día siguiente hábil
3T	Julio Agosto Septiembre	15 de mayo o día siguiente hábil	25 de mayo o día siguiente hábil
4T	Octubre Noviembre Diciembre	15 de agosto o día siguiente hábil	25 de agosto o día siguiente hábil

IV. Programación mensual

5.1.19 Los programas mensuales de seguimiento ambiental tienen por objeto precisar las actividades de monitoreo, medición y análisis que efectivamente serán efectuadas durante el mes siguiente.

5.1.20 Los ajustes que sea necesario efectuar a los programas trimestrales en lo que respecta al respectivo mes serán comunicados al Área de Seguimiento Ambiental a más tardar el día 25 del mes anterior a aquel en que corresponda efectuar las actividades.

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

- 5.1.21 En caso de no recibirse respuesta dentro de plazo, se considerarán las actividades informadas en la planificación anual y/o trimestral, según corresponda.
- 5.1.22 Los programas mensuales serán comunicados por la Jefatura de Relacionamento Comunitario a cada comunidad y por el Área de Reportabilidad Ambiental a cada entidad competente, según corresponda, a más tardar el último día del mes anterior a aquel en que corresponda efectuar las actividades.
- 5.1.23 Adicional a la información indicada en los programas trimestrales, los programas mensuales especificarán el nombre de los monitores que tomarán parte en cada una de las actividades.

V. Solicitudes especiales

- 5.1.24 En caso de solicitudes de actividades no previstas en la programación, se deberá solicitar la autorización en el más breve plazo y con una anticipación mínima de 5 días hábiles a la ejecución de la misma, entregando al Área de Seguimiento Ambiental la información detallada en el punto 5.1.15, en lo que corresponda.
- 5.1.25 La solicitud será efectuada por el Jefatura de Relacionamento Comunitario, tratándose de comunidades, y por el Área de Reportabilidad Ambiental, en el caso de solicitudes a entidades, la que se efectuará con una anticipación mínima de 4 días hábiles.
- 5.1.26 Regirán respecto de las solicitudes especiales las demás prescripciones en materia de presentación y definición de programas autorizados, ejecución de programas y evaluación de la programación.

5.2 PRESENTACIÓN Y DEFINICIÓN DE PROGRAMAS AUTORIZADOS

I. Presentación de programaciones

- 5.2.1 Cada programación será coordinada por el Área de Seguimiento Ambiental, revisada por el Área de Reportabilidad Ambiental y aprobada por la Superintendencia de Cumplimiento Ambiental.
- 5.2.2 Los estándares de revisión serán la integridad, consistencia y justificación de las actividades para las cuales se solicita contar con el consentimiento de las comunidades y entidades.
- 5.2.3 La propuesta de programación, definida en la forma y en el plazo definidos en este procedimiento, será entregada a la Jefatura de Relacionamento Comunitario que tendrá la responsabilidad de definir la forma y oportunidad en que hará llegar esta propuesta a las respectivas comunidades.
- 5.2.4 En el caso de entidades distintas a comunidades, incluyendo la Corporación Nacional Forestal, la programación será comunicada por el Área de Reportabilidad Ambiental.
- 5.2.5 Corresponderá al Área de Seguimiento Ambiental y la Jefatura de Relacionamento Comunitario realizar las gestiones necesarias para obtener el consentimiento formal para el desarrollo de las

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

actividades en la forma propuesta. En caso de que no se reciba respuesta sobre las programaciones dentro del plazo de 7 días hábiles, se tomará contacto con las respectivas comunidades o entidades para recabar el pronunciamiento respectivo.

II. Comunicación de programas autorizados

5.2.6 Una vez que se reciba el pronunciamiento de las comunidades y entidades, sea favorable, desfavorable, o bien, condicionado, sea por la Jefatura de Relacionamento Comunitario y/o por el Área de Reportabilidad Ambiental, el Área de Seguimiento Ambiental socializará de inmediato a través de correo electrónico la respuesta con las distintas áreas involucradas, incluyendo la solicitud inicialmente efectuada.

5.2.7 Corresponderá al Área de Seguimiento Ambiental revisar en forma detallada y determinar la necesidad de solicitar ajustes y/o aclaraciones a las autorizaciones otorgadas, dentro del plazo de 2 días hábiles. Se solicitará formalmente y en forma justificada la modificación o aclaración a la comunidad y/o entidad involucrada dentro del plazo de 3 días hábiles desde recibida la respectiva decisión, correspondiendo al Área de Reportabilidad Ambiental asegurar el cumplimiento de este plazo.

5.2.8 En caso de que se detecte con posterioridad la necesidad de solicitar un ajuste y/o aclaración, corresponderá a la Superintendencia de Cumplimiento Ambiental evaluar la pertinencia de la solicitud, lo que efectuará dentro del plazo de 2 días hábiles. En caso de proceder el ajuste o aclaración, se solicitará dentro de 3 días hábiles desde recibida la solicitud.

5.3 EJECUCIÓN DE PROGRAMAS

I. Coordinación semanal

5.3.1 Cada día lunes, el Área de Seguimiento Ambiental requerirá y recabará la información necesaria para confirmar la programación a ejecutar durante la semana siguiente, incluyendo horarios y puntos de encuentro, así como cualquier otro aspecto que sea relevante para asegurar el éxito de las actividades programadas.

5.3.2 El día miércoles o día hábil anterior de la semana precedente a aquella en que se ejecutarán los monitoreos, el Área de Seguimiento Ambiental confirmará con cada comunidad y entidad la programación a ejecutar durante la semana siguiente.

5.3.3 La comunicación se efectuará directamente con los contactos técnicos de cada comunidad y entidad, asegurando siempre la trazabilidad de la programación. La Jefatura de Relacionamento Comunitario instruirá, para cada caso, la lista de destinatarios que será considerada para cada comunidad.

5.3.4 En caso de existir cualquier modificación de parte de las comunidades o entidades, gestionará los ajustes, procediendo en la forma indicada en el numeral 5.2.6.

II. Condiciones para la ejecución de actividades de seguimiento

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

- 5.3.5 Se observarán estrictamente las condiciones establecidas por cada comunidad y/o entidad para el ejercicio de las actividades, sea que hayan sido definidas en general, o bien, para el caso específico cuando se haya otorgado el consentimiento. El Área de Seguimiento Ambiental se encargará especialmente de verificar el cumplimiento de estas condiciones y podrá requerir a las áreas respectivas la corrección de la situación, incluso, poner término a la actividad, en caso de incumplimiento grave y reiterado.
- 5.3.6 El inicio de cada actividad de seguimiento contemplará una charla de arranque, efectuada en la forma definida por el Área de Seguimiento Ambiental, que contemplará la revisión de las actividades a ejecutar, vías habilitadas para el tránsito, horarios y condiciones a observar en la ejecución de las actividades. Se dejará constancia de la realización de esta actividad, las que serán enviadas y registradas por el Área de Seguimiento Ambiental.
- 5.3.7 En el desarrollo de las actividades de seguimiento, se transitará solo por caminos y huellas habilitadas, evitando en forma estricta el tránsito o desplazamiento por áreas o sectores que no se encuentran autorizados para tal efecto. Se prohíbe expresamente el desplazamiento a campo traviesa, cualquier acción que sea conducente a la pérdida o fragmentación de hábitats y la alteración, y la alteración o destrucción de elementos asociados al patrimonio cultural.
- 5.3.8 Se dará cumplimiento estricto a los siguientes procedimientos específicos:
- Ingreso a Áreas con Acceso Restringido [SGA-SDA-P001].
 - Resguardo Arqueológico [SGA-SDA-P002].
 - Gestión de Alerta de Control de Tránsito [SGA-SDA-P003].
- 5.3.9 Corresponderá a la Jefatura de Relacionamento Comunitario supervisar la pertinencia cultural de las comunicaciones e interacciones con las comunidades, incluyendo la forma en que se relacionarán quienes ejecutan las actividades de seguimiento con las comunidades y entidades respectivas. El encargado en terreno de la actividad de seguimiento mantendrá comunicación con el Área de Seguimiento Ambiental, especialmente en caso de que surja cualquier imprevisto o contingencia durante el transcurso de la misma.
- 5.3.10 En caso de que durante la ejecución de las actividades se produzca la necesidad de ajustar materialmente la programación previamente coordinada, el requerimiento se formalizará vía correo electrónico por parte del Área de Seguimiento Ambiental y será comunicado por la Jefatura de Relacionamento Comunitario o por el Área de Reportabilidad Ambiental, según corresponda. No será válida la coordinación verbal o escrita por mensajería de texto o correo electrónico entre los participantes de la actividad en terreno que no haya sido formalizada con las autoridades representativas de la respectiva comunidad o entidad. No se procederá a ejecutar la actividad ajustada sino en tanto se haya obtenido el consentimiento de parte de la comunidad o entidad respectiva.

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

III. Registro de actividades

- 5.3.11 Durante la ejecución de las actividades de monitoreo, medición y análisis, se levantará acta de terreno y hoja de registro de datos, conforme a los formatos que se definen en anexo. El responsable de la actividad en terreno solicitará la firma de cada uno de los presentes.
- 5.3.12 En caso de que, durante el desarrollo de la actividad, una comunidad u otra entidad registre directamente datos propios en el respectivo punto, se dejará constancia en acta de:
- La realización de la medición.
 - El instrumental y/o metodologías aplicadas.
 - Los resultados obtenidos, cuando corresponda.
 - La identificación de cada uno de los participantes de la actividad.
 - Cualquier otra condición o circunstancia que, a juicio del responsable de la actividad en terreno, pueda incidir en la actividad o en sus resultados.
- 5.3.13 Cuando los participantes de la comunidad u otra entidad que intervengan en la actividad se nieguen a suscribir el acta o a entregar la información asociada a sus propios registros, o bien, realice observaciones respecto de la actividad realizada o el contenido del acta, se dejará constancia detallada en acta.
- 5.3.14 Toda acta de terreno y sus respectivas hojas de registro de datos será entregada al Área de Seguimiento Ambiental vía correo electrónico, dentro del plazo de 24 horas.

IV. Comunicación de resultados

- 5.3.15 El Área de Seguimiento Ambiental mantendrá un acceso permanente a los resultados de los monitoreos, mediciones y análisis ejecutados y será responsable de preparar el reporte de los mismos a las comunidades respectivas. Para estos efectos, consolidará semanalmente los resultados obtenidos y/o recibidos durante la respectiva semana para las actividades y puntos que correspondan, incluyendo copia de las actas y hojas de registro de datos que se hayan levantado.
- 5.3.16 El reporte semanal de datos de seguimiento será enviado los días lunes de cada semana a la Jefatura de Relacionamento Comunitario para su entrega a las comunidades, con copia al Área de Reportabilidad Ambiental para asegurar su trazabilidad.

5.4 EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN

- 5.4.1 Dentro de los primeros 10 días del mes siguiente al término de los trimestres al que se refiere el punto 5.1.18 de este procedimiento, el Área de Seguimiento Ambiental agendará una reunión de retroalimentación respecto de la ejecución de actividades de seguimiento durante el trimestre recién concluido, a la cual se invitará a los supervisores de los equipos involucrados. La agenda de la reunión de retroalimentación incluirá, al menos:
- Revisión de indicadores de gestión: actividades programadas/realizadas; reprogramaciones; participación de comunidades, entre otros.
 - Oportunidades de mejora en la coordinación y/o ejecución de actividades.
 - Incidentes y contingencias ocurridos durante el trimestre.

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

d) Observaciones y reclamos recibidos de parte de comunidades y/o entidades.

- 5.4.2 El Área de Seguimiento Ambiental estará encargada de elaborar un informe consolidado trimestral que dé cuenta de la ejecución de la programación del seguimiento ambiental durante el respectivo trimestre. Este informe, que tendrá un carácter ejecutivo, se elaborará a más tardar el día 20 del mes siguiente al término del respectivo trimestre. Será visado por la Superintendencia de Cumplimiento Ambiental y abordará las materias indicadas en el punto anterior, definiendo planes de acción, con responsables y plazos.
- 5.4.3 El informe consolidado trimestral será entregado a todas las áreas involucradas en el seguimiento a más tardar el último día del mes siguiente al término del respectivo trimestre. El Área de Reportabilidad Ambiental preparará resúmenes ejecutivos por sector, para su envío por parte de la Jefatura de Relacionamento Comunitario a las comunidades respectivas, dentro de los 10 primeros días del mes subsiguiente al término del respectivo trimestre.
- 5.4.4 Dentro de los primeros 15 días del mes de enero de cada año, el Área de Seguimiento Ambiental agendará una reunión de evaluación anual, a la cual se invitará a los supervisores de los equipos involucrados. La agenda de la reunión de evaluación anual incluirá, al menos:
- Revisión de indicadores de gestión.
 - Resultados de planes de acción.
 - Avances en la implementación del programa de monitoreo participativo y análisis comparativo de resultados obtenidos por SQM y por las comunidades.
 - Oportunidades de mejora en la programación, coordinación y ejecución de actividades de monitoreo.
- 5.4.5 El Área de Seguimiento Ambiental elaborará un informe consolidado anual que dé cuenta de la ejecución de la programación del seguimiento ambiental durante el año precedente. Este informe, que tendrá un carácter ejecutivo, se elaborará a más tardar el día 20 del mes de enero de cada año. Será visado por la Superintendencia de Cumplimiento Ambiental y abordará las materias indicadas en el punto anterior. Se entregará una base de datos con la totalidad de los datos registrados durante el año precedente, incluyendo los resultados de las actividades de seguimiento ambiental asociados a requisitos ambientales aplicables que se realicen dentro de faena.
- 5.4.6 El informe consolidado anual será publicado el último día de enero en el sitio web sqmsenlinea.com y entregado a las comunidades por parte de la Jefatura de Relacionamento Comunitario y entidades respectivas, por parte del Área de Reportabilidad Ambiental, dentro de los 5 días posteriores a su publicación.

6 REFERENCIAS

- Procedimiento Ingreso a Áreas con Acceso Restringido [SGA-SDA-P001].
- Procedimiento de Resguardo Arqueológico [SGA-SDA-P002].
- Procedimiento de Gestión de Alerta de Control de Tránsito [SGA-SDA-P003]

	SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)		Código	SGA-SDA-P005
			Versión	00
			Fecha	21/03/2023

7 ANEXOS

Anexo 1. Formato programación

Anexo 2. Formato de acta de terreno y hoja de registro de datos